

**Profilbogen
Mentee**

(Stand: 6. März 2024)



Profilbogen Mentee für das Cross-Mentoring-Programm

Der Lahn-Dill-Kreis bietet mit benachbarten Wirtschaftsunternehmen ein Programm zur Unterstützung des Fach- und Führungskräftenachwuchses im Lahn-Dill-Kreis an. Dies geschieht zum einen über die Vermittlung einer Mentorin/eines Mentors aus der Wirtschaft oder der Verwaltung, zum anderen durch ein begleitendes Workshop-Angebot.

Als Mentee kommen Nachwuchsführungskräfte nach Beendigung des Studiums in Frage, die sich in einer Orientierungs- und Positionierungsphase befinden und sich persönlich und beruflich weiterentwickeln wollen. Außerdem auch Führungskräfte, die diese Funktion neu übernommen haben oder größere Personalverantwortung übernehmen möchten.

Um eine erfolgreiche Zusammenführung (das sogenannte Matching) zwischen Mentorin/Mentor und Mentee zu ermöglichen, ist die Erhebung der folgenden Daten notwendig. Der Abgleich von Bedarf, Zielvorstellung und Kompetenzen auf beruflicher und persönlicher Ebene bildet die Basis für eine erfolgreiche Tandemzusammensetzung (Mentorin/Mentor und Mentee).

Alle Angaben in diesem Profilbogen sind **streng vertraulich und freiwillig**. Sie werden ausschließlich zur Bildung der Mentoring-Tandems herangezogen. Je ausführlicher Sie Ihre Vorstellungen skizzieren, desto besser können Ihre Interessen und Erwartungen mit denen der Mentorin/des Mentors abgeglichen und passende Tandems gebildet werden.

Bitte füllen Sie zur optimalen Nutzung der vorgegebenen Textfelder und Dropdown-Menüs den Profilbogen am PC aus.

1 Zur Person

Name, Vorname:

Name des Unternehmens/der Institution:

Straße:

PLZ und Wohnort:

Sparte/Organisationsbereich:

Abteilung und Fachdienst:

Telefon beruflich:

Mobil:

E-Mail:

2 Ausbildung/Studium/Berufs- und Mentoringenerfahrung/Führungsverantwortung

Abgeschlossene
Ausbildung zum/zur:

Abgeschlossenes Studium:

Schwerpunkt des Studiums:

Aktueller Beruf:

Derzeitiger beruflicher
Tätigkeitsbereich (Kurz-
beschreibung):

Welche Berufserfahrungen in welchen Unternehmen/Dienstleister/Branchen/Behörden haben Sie?

Wichtige Meilensteine in dieser Zeit:

Führungserfahrung: ja nein

Wenn ja, als:

Bereiche:

Wie viele Jahre Führungserfahrung haben Sie? Jahre

Vorerfahrung als Mentee? ja nein

Vorerfahrung als Mentorin/Mentor? ja nein

Wenn ja:

- im Cross-Mentoring-Programm des Lahn-Dill-Kreises ja nein
- im Mentoring-Programm von:

Bemerkungen:

3 Fortbildungen/Weiterqualifizierungen

Fortbildungen:

Weiterqualifizierungen:

4 Weitere Fähigkeiten und Erfahrungen

4.1 Ehrenamtliche Tätigkeit

Ehrenamt und Position:

Mitgliedschaft in Vereinen, Netzwerken u. ä.:

4.2 Familienarbeit

Haben Sie berufliche Erfahrungen mit der Vereinbarkeit von Familie und Beruf?

ja nein

Haben Sie selbst Familienaufgaben wahrgenommen oder nehmen Sie diese aktuell wahr?

- ja nein

Bemerkungen:

5 Meine beruflichen Vorstellungen

Für meine berufliche Zukunft strebe ich an:

- Berufliche Weiterbildung
- Führungsposition
- Qualifizierte Fachlaufbahn
- Sonstiges:
- Ich möchte zukünftig in folgendem Aufgabenbereich tätig werden:

- Ich habe noch keine konkreten Vorstellungen

6 Meine Motivation zur Teilnahme am Cross-Mentoring-Programm:

7 Erwartungen

Ich habe folgende Erwartungen an das Cross-Mentoring- Programm (Mehrfachnennungen möglich):

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Einblick in das Unternehmen der Mentorin/des Mentors | <input type="checkbox"/> Unterstützung bei der Erlangung von Soft Skills (soziale und persönliche Kompetenzen) | <input type="checkbox"/> Aufzeigen geschlechtsspezifischer Barrieren bei der beruflichen Karriere |
| <input type="checkbox"/> Unterstützung bei der Karriere | <input type="checkbox"/> Einblick in das Arbeitsgebiet der Mentorin/des Mentors (z. B. Teilnahme an Arbeits-sitzungen usw.) | <input type="checkbox"/> Feedback zur eigenen Außenwirkung |
| <input type="checkbox"/> Einführung ins Netzwerken | <input type="checkbox"/> Vernetzung mit anderen Mentees | <input type="checkbox"/> Neue Impulse für die eigene Arbeit |
| <input type="checkbox"/> Reflexion über den eigenen beruflichen Werdegang | <input type="checkbox"/> | |

Ich wünsche mir Unterstützung in den folgenden Bereichen:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Kommunikationsstil | <input type="checkbox"/> Umgang mit Kolleginnen/Kollegen | <input type="checkbox"/> Arbeitszeitmanagement |
| <input type="checkbox"/> Konfliktmanagement | <input type="checkbox"/> Vereinbarkeit von Familie und Beruf | <input type="checkbox"/> Bewerbung |
| <input type="checkbox"/> Führungsstil | <input type="checkbox"/> | |

Ich möchte mit

Wählen Sie ein Element aus.

arbeiten.

Meine Mentorin/mein Mentor sollte in folgender Fachrichtung/folgendem Bereich tätig sein:

Meine Mentorin/mein Mentor sollte in unterschiedlichen Fachrichtungen/Bereichen berufliche Erfahrung haben: ja nein

Meine Mentorin/mein Mentor sollte über Erfahrungen in dem Themenbereich Vereinbarkeit von Familie und Beruf verfügen: ja nein

Besonders wichtig ist mir:

Meine Wunschmentorin/mein Wunschmentor ist:

8 Mobilität

Ich bin mobil (ÖPNV/Pkw): ja nein

Falls nein, inwiefern besteht eine Einschränkung zur Erreichbarkeit der Mentorin/des Mentors?

Einverständniserklärung

Ich bin damit einverstanden, mit den vorgenannten Angaben in die Datei des Cross-Mentoring-Programms des Lahn-Dill-Kreises aufgenommen zu werden. Die Daten dienen ausschließlich zur Kontaktaufnahme von Seiten der Koordinatorinnen und Koordinatoren, zur Weitergabe an potentielle Mentorinnen/Mentoren sowie in anonymisierter Form zur Evaluation des Programms. Die Daten werden nach Beendigung des Cross-Mentoring-Programms gelöscht.

Die Teilnahme am Cross-Mentoring-Programm setzt voraus, dass sich Mentorinnen/Mentoren und Mentees regelmäßig treffen.

Mit der Anmeldung zum Cross-Mentoring-Programm verpflichte ich mich zur Teilnahme an den Mentoring-Workshops und Zwischenbilanz- sowie Abschlussgesprächen.

Für Ihre Teilnahme an dem Cross-Mentoring-Programm ist es erforderlich, dass Sie das Informationsblatt zum Datenschutz zur Kenntnis nehmen und unterzeichnen.

Unterschrift _____ Ort, Datum: _____

Ihre Ansprechpartnerinnen/Ihr Ansprechpartner sind:

Annette Sinkel

Leitung Fachdienst Personal und Organisation
Telefon: 06441 407-1166
E-Mail: Annette.Sinkel@lahn-dill-kreis.de

Antje Peusch

Fachdienst Personal und Organisation
Telefon: 06441 407-1165
E-Mail: Antje.Peusch@lahn-dill-kreis.de

Sabine Pfeiffer

Frauenbeauftragte - Hessisches Gleichberechtigungsgesetz (HGIG)
Telefon: 06441 407-1243
E-Mail: Sabine.Pfeiffer@lahn-dill-kreis.de

Olivia Fehse

Stellv. Frauenbeauftragte - Hessisches Gleichberechtigungsgesetz (HGIG)
Telefon: 06441 407-1244
E-Mail: Olivia.Fehse@lahn-dill-kreis.de

Anselme Champollion

Leitung Stabsstelle Wirtschaftsförderung

Telefon: 06441 407-1228

E-Mail: Anselme.Champollion@lahn-dill-kreis.de

Wir freuen uns über Ihr Interesse.

**Bitte mailen Sie den ausgefüllten Bogen bis zu dem 30. April 2024 an:
Personalservice@lahn-dill-kreis.de**